

**Allegato 9**

**ATTO DI NOMINA A SUB-RESPONSABILE
DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 E DELL'ART. 2-QUATERDECIES DEL
D.LGS. 196/2003, COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS. 101/2018**

TRA

- **FINLOMBARDA S.P.A.**, società soggetta a direzione e coordinamento di Regione Lombardia, codice fiscale e partita IVA 01445100157, con sede in Milano, Via Taramelli 12, nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore*, Avv. Michele Giuseppe Vietti, nato il 10/02/1954 a Lanzo Torinese (TO), domiciliato per la carica presso la sede di FINLOMBARDA S.P.A.;

E

- **[DENOMINAZIONE]**, codice fiscale e partita IVA [codice fiscale e partita IVA], con sede in [città], Via [indirizzo], nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore*, [titolo] [nome e cognome], nato il [data] a [Comune (PROV)], domiciliato per la carica presso la sede di [DENOMINAZIONE];

nel seguito, per brevità, ciascuna indicata individualmente “**la Parte**” e collettivamente “**le Parti**”.

PREMESSO CHE

- (a) in data [data] è stato sottoscritto il contratto tra FINLOMBARDA S.P.A. e [DENOMINAZIONE] (rif.to CIG [CIG], prot. n. [protocollo]), relativo a [oggetto] (nel seguito, per brevità, “**Contratto**”);
- (b) per l'esecuzione del contratto richiamato al punto precedente [DENOMINAZIONE] tratterà dati personali di titolarità di REGIONE LOMBARDIA in relazione ai quali FINLOMBARDA S.P.A. è stata nominata Responsabile con Atto di nomina del [data] (rif.to prot. n. [protocollo]);
- (c) FINLOMBARDA S.P.A., in qualità di Responsabile del trattamento dati, individua [DENOMINAZIONE] come Sub-Responsabile, in quanto lo stesso presenta le garanzie sufficienti per mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento rispetti i requisiti della normativa e la tutela degli interessati;

Definizioni

Ai fini del presente Atto valgono, al singolare o al plurale, le seguenti definizioni:

- **Normativa privacy**, indica il complesso di norme costituito (1) dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (nel seguito, per brevità, anche “**GDPR**”), (2) dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei Dati personali», così come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)», nonché (3) da qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati applicabile all'interno





del territorio nazionale, ivi compresi i provvedimenti del Garante per la Protezione dei Dati Personali;

- **Trattamento:** indica qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a Dati personali o insiemi di Dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- **Dato personale:** indica qualsiasi informazione così come definita ai sensi dell'art. 4, punto 1), del GDPR, che il Responsabile e/o il Sub-Responsabile tratta per conto del Titolare allo scopo di fornire i Servizi;
- **Servizi:** indicano i servizi oggetto del Contratto, nonché i relativi trattamenti di dati personali, così come meglio descritti nel presente Atto e nei suoi allegati;
- **Titolare del trattamento o Titolare:** indica, ai sensi dell'art. 4, punto 7), del GDPR, la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del Trattamento di Dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale Trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il Titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;
- **Responsabile del trattamento o Responsabile:** indica, ai sensi dell'art. 4, punto 8), del GDPR, la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati personali per conto del Titolare;
- **Sub-Responsabile del trattamento o Sub-Responsabile:** ai fini del presente Atto indica [DENOMINAZIONE];
- **Misure di sicurezza:** indicano le misure di sicurezza di cui alla normativa in materia di protezione dei Dati personali.

Tutto ciò premesso

FINLOMBARDA S.P.A.

1. NOMINA

[DENOMINAZIONE], che accetta, nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore*, quale Sub-Responsabile per i Trattamenti di Dati personali e le banche dati di cui all'Allegato 1 del presente Atto di nomina (nel seguito, per brevità, "**Atto**"), necessari per l'esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

2. DURATA

Il presente Atto produce i suoi effetti dalla data di sottoscrizione delle Parti e rimarrà in vigore fino alla scadenza del Contratto o alla diversa data di termine dei Servizi indicata nell'Allegato 1.

3. MODALITÀ E ISTRUZIONI

Le modalità e le istruzioni per il Trattamento dei Dati personali impartite da FINLOMBARDA S.P.A. a [DENOMINAZIONE] sono specificatamente indicate e declinate nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente Atto.

4. OBBLIGHI E DOVERI DEL SUB-RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Sub-Responsabile dichiara di avere una struttura e una organizzazione adeguata per l'esecuzione dell'incarico di Trattamento dei Dati personali di titolarità di REGIONE LOMBARDIA e si impegna ad adeguarla ovvero a mantenerla adeguata alla rilevanza dell'incarico stesso, garantendo il pieno rispetto, per sé e per i





propri dipendenti e collaboratori, delle istruzioni sul Trattamento dei Dati personali di cui all'Allegato 2 del presente Atto, oltre che di tutte le norme di legge applicabili in materia.

Il Sub-Responsabile garantisce che gli operatori assegnati al trattamento siano sempre formati e impegnati alla riservatezza e abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

Il Sub-Responsabile, tenendo conto della natura dei trattamenti affidati e per quanto di competenza, si obbliga ad assistere FINLOMBARDA S.P.A. con misure tecniche e organizzative adeguate, garantendo, in accordo con FINLOMBARDA S.P.A., il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 32-36 del GDPR.

INSERIRE NEI CASI APPLICABILI

Il Sub-Responsabile è tenuto, in caso di modifiche, implementazioni di nuovi servizi o regole afferenti a piattaforme tecnologiche, a informare e condividere con FINLOMBARDA S.P.A. tutti gli aspetti che abbiano impatto sul Trattamento dati ed è tenuto, prima di procedere a qualsiasi validazione e produzione di tali implementazioni, a ottenere l'autorizzazione all'avvio di tali modifiche da FINLOMBARDA S.P.A. Il Sub-Responsabile pertanto ne risponde direttamente nel caso non venissero attivate tali procedure di condivisione con FINLOMBARDA S.P.A.

INSERIRE PER FORNITORI CHE GESTISCONO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

Le modifiche inerenti la sicurezza dei servizi telematici che non investono la fruizione del Servizio, come interventi sul codice, sulla gestione tecnica dell'infrastruttura, sulla sicurezza dei dati e gli interventi con carattere di urgenza nell'ottica di garantire la continuità del servizio, non sono soggetti a preventiva validazione e autorizzazione da parte di FINLOMBARDA S.P.A.

5. NOMINA DI ULTERIORI SUB-RESPONSABILI – VALUTARE INSERIMENTO CASO PER CASO

[DENOMINAZIONE], in qualità di Sub-Responsabile ai sensi del Contratto, ha la facoltà di ricorrere alla nomina, secondo le modalità specificate nello stesso, di ulteriori Sub-Responsabili dei Dati personali a esso subordinati nell'ambito delle attività di Trattamento di Dati personali per conto di FINLOMBARDA S.P.A. in esecuzione del Contratto. Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, tale facoltà è da intendersi quale autorizzazione scritta generale da parte di FINLOMBARDA S.P.A., Responsabile del trattamento, nei confronti di [DENOMINAZIONE], Sub-Responsabile del trattamento per le attività summenzionate.

[DENOMINAZIONE], in sede di individuazione di ulteriori Sub-Responsabili, è tenuto a informare preventivamente FINLOMBARDA S.P.A., al fine di consentire alla stessa FINLOMBARDA S.P.A., come previsto dall'art. 28 del GDPR, di poter manifestare eventuale formale opposizione alla nomina entro e non oltre il congruo termine di n. 15 (quindici) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione da parte di [DENOMINAZIONE]; decorso il termine quest'ultimo potrà procedere all'effettuazione delle designazioni nei confronti dei Sub-Responsabili individuati.

Tale nomina di un Sub-Responsabile da parte di [DENOMINAZIONE] è possibile a condizione che, ai sensi del Contratto, su tale soggetto siano imposti gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente Atto, incluse garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il Trattamento soddisfi i requisiti richiesti dalle normative applicabili.

[DENOMINAZIONE] rimane comunque responsabile nei confronti di FINLOMBARDA S.P.A. con riguardo all'adempimento degli obblighi in materia di protezione dei dati da parte del Sub-Responsabile.

[DENOMINAZIONE] si impegna a comunicare, con cadenza annuale, eventuali modifiche e aggiornamenti dei Trattamenti di competenza dei propri Sub-Responsabili.





6. VIGILANZA

Come previsto dall'art. 28, comma 3, del GDPR, al fine di vigilare sulla puntuale osservanza delle istruzioni impartite al Sub-Responsabile, REGIONE LOMBARDIA, nella sua qualità di Titolare, e FINLOMBARDA S.P.A., nella sua qualità di Responsabile, potranno effettuare periodiche azioni di verifica. Tali verifiche, che potranno anche comportare l'accesso a locali o macchine e programmi del Sub-Responsabile, potranno aver luogo in seguito a comunicazione da parte di REGIONE LOMBARDIA o da parte di FINLOMBARDA S.P.A. che sarà inviata con n. 15 (quindici) giorni lavorativi di preavviso. Nell'ambito di tali verifiche il Sub-Responsabile fornirà l'assistenza e il supporto necessario, rispondendo alle richieste di REGIONE LOMBARDIA e di FINLOMBARDA S.P.A. in relazione ai dati e ai Trattamenti rispetto ai quali ha valore il presente Atto di nomina.

Allegati

- Allegato 1 – Elenco dei Trattamenti di Dati personali di REGIONE LOMBARDIA
- Allegato 2 – Istruzioni sul Trattamento dei Dati personali di REGIONE LOMBARDIA

Prot. n. _____ del _____

Per FINLOMBARDA S.P.A.
Il Legale Rappresentante

Per [DENOMINAZIONE]
Il Legale Rappresentante

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R.
28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*





ALLEGATO 1

ELENCO DEI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI DI DI TITOLARITÀ DI REGIONE LOMBARDIA IN CARICO A FINLOMBARDA S.P.A. IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO ED A [DENOMINAZIONE] IN QUALITÀ DI SUB-RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

ID	Trattament o	Finalità del trattamento	Descrizione	Tipo di dati trattati	Modalità di trattamento	Categorie di interessati	Durata incarico

La tabella riporta integralmente i trattamenti di dati personali legati alle attività oggetto della presente nomina.

Ulteriori ed eventuali trattamenti di dati personali sottoposti a [DENOMINAZIONE], nominato Sub- Responsabile del trattamento mediante il presente Atto, saranno oggetto di comunicazione da parte di FINLOMBARDA S.P.A., e/o del Titolare del trattamento, opportunamente richiamati nei contenuti specifici degli accordi contrattuali intervenuti tra FINLOMBARDA S.P.A. e [DENOMINAZIONE].





ALLEGATO 2

ISTRUZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI TITOLARITÀ DI REGIONE LOMBARDIA IMPARTITE DA FINLOMBARDA S.P.A., IN QUALITÀ DI RESPONSABILE, A [DENOMINAZIONE] IN QUALITÀ DI SUB- RESPONSABILE PER I TRATTAMENTI INDICATI NELL'ALLEGATO 1

[DENOMINAZIONE] è tenuto a effettuare i trattamenti dei dati nel rispetto di quanto disposto dalla Normativa privacy e di ulteriori ed eventuali contenuti specifici del Contratto sottoscritto dalle Parti, secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli Interessati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

[DENOMINAZIONE] è tenuto a trattare i dati personali nel rispetto dei principi di necessità, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, in modo lecito e secondo correttezza, per scopi legittimi e determinati, assicurando l'esattezza e la completezza dei dati.

[DENOMINAZIONE] è tenuto a iniziare eventuali nuovi trattamenti solo in seguito a richiesta da parte di FINLOMBARDA S.P.A., Responsabile del trattamento. In caso di revoca della designazione a Sub-Responsabile dei trattamenti, o, in ogni caso, dopo il completamento di un trattamento, [DENOMINAZIONE] deve, sulla base delle istruzioni impartite da FINLOMBARDA S.P.A., restituire o cancellare i dati personali, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri, cui è soggetto [DENOMINAZIONE], prescriva la conservazione dei dati personali. In particolare, deve assicurare in ogni momento che la sicurezza fisica e logica dei dati oggetto di trattamento sia conforme alle norme vigenti, ai documenti contrattuali e alle specifiche dei Servizi definiti da FINLOMBARDA S.P.A. Le misure di sicurezza adottate dovranno, in ogni situazione, uniformarsi allo "standard" di maggiore sicurezza fra le disposizioni di legge e gli elementi contrattuali e/o progettuali.

[DENOMINAZIONE], in ogni caso, venuto a conoscenza di una specifica violazione dei dati personali, sarà tenuto a comunicare a FINLOMBARDA S.P.A., ai sensi dell'art. 33, comma 2, del Regolamento (UE) 2016/679, senza ingiustificato ritardo, tali violazioni, eventualmente intervenute durante la vigenza della presente nomina, secondo le modalità di cui alla *Procedura sulla notifica delle violazioni dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679* (allegata al presente Atto) previste per i fornitori. In ipotesi di intervenute violazioni dei dati personali, [DENOMINAZIONE] collaborerà attivamente con il Titolare del Trattamento e con FINLOMBARDA S.P.A. per la corretta gestione della comunicazione delle violazioni summenzionate.

ADATTARE IN FUNZIONE DI EVENTUALI PREVISIONI CONTRATTUALI PIÙ STRINGENTI

[DENOMINAZIONE] è tenuto, in relazione ai soggetti incaricati al trattamento che agiscono sotto la sua autorità, a:

1. individuare per iscritto i soggetti incaricati al trattamento dei dati personali (persone fisiche o gruppi omogenei);
2. impartire ai soggetti incaricati autorizzati al trattamento le istruzioni idonee alle attività da svolgere;
3. vigilare sull'operato dei soggetti incaricati autorizzati al trattamento in relazione all'accesso ai dati personali;
4. prevedere un piano di formazione destinato ai soggetti incaricati autorizzati al trattamento;
5. assicurarsi che a ogni soggetto incaricato autorizzato sia assegnata una credenziale di autenticazione. Le credenziali di autenticazione consistono in un codice per l'identificazione del soggetto autorizzato al trattamento associato a una parola chiave riservata conosciuta solamente dal medesimo oppure in un dispositivo di autenticazione in possesso e uso esclusivo dell'incaricato, eventualmente associato a un codice identificativo o a una parola chiave;
6. prescrivere necessarie cautele per assicurare la segretezza della componente riservata della credenziale e/o la diligente custodia del dispositivo in possesso e uso esclusivo del soggetto incaricato autorizzato al trattamento;







7. assicurare che la parola chiave, quando è prevista dal sistema di autenticazione, sia composta da almeno n. 8 (otto) caratteri oppure, nel caso in cui lo strumento elettronico non lo permetta, da un numero di caratteri pari al massimo consentito; essa non deve contenere riferimenti agevolmente riconducibili all'incaricato e deve essere modificata da quest'ultimo al primo utilizzo e, successivamente, almeno ogni n. 3 (tre) mesi;
8. assicurare che il codice per l'identificazione, laddove utilizzato, non possa essere assegnato ad altri incaricati, neppure in tempi diversi;
9. assicurare che sia operata la disattivazione delle credenziali di autenticazione del personale in caso venga a cessare la necessità di accesso da parte del soggetto incaricato autorizzato al trattamento o intervenga un'inattività per più di n. 6 (sei) mesi;
10. predisporre le necessarie procedure affinché, in caso di prolungata assenza o impedimento dell'incaricato che renda indispensabile e indifferibile intervenire per esclusive necessità di operatività e di sicurezza del sistema, si possa comunque assicurare la disponibilità di dati o strumenti elettronici. In tal caso la custodia delle copie delle credenziali deve essere organizzata garantendo la relativa segretezza e individuando preventivamente per iscritto i soggetti deputati alla loro custodia;
11. prevedere, con criteri restrittivi, profili di autorizzazione di accesso per ogni singolo soggetto incaricato autorizzato al trattamento o gruppo omogeneo e configurarli prima dell'inizio dei trattamenti;
12. verificare, a intervalli almeno annuali, le autorizzazioni in essere;
13. assicurare che nel caso di operatori telefonici, incaricati del trattamento, questi nelle comunicazioni vocali scambiate durante lo svolgimento delle proprie attività si conformino alle disposizioni specificatamente emesse da [Denominazione] per il rispetto dell'utenza e la riservatezza delle informazioni trattate;
14. redigere e mantenere aggiornato un elenco con gli estremi identificativi delle persone fisiche che rivestono il ruolo di Amministratori di Sistema e, per ciascuno di essi, la descrizione delle funzioni che gli sono state attribuite nell'ambito delle attività svolte per conto di Finlombarda S.p.A. e implementare le ulteriori misure di sicurezza, come definito nel Provvedimento 27/11/2008 del Garante per la protezione dei dati personali "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" e ss.mm.ii.;
15. installare sugli elaboratori idonei programmi contro il rischio di intrusione e accesso abusivo in accordo ai requisiti di legge da aggiornare comunque ogni n. 6 (sei) mesi e in occasione di ogni versione disponibile dalla casa costruttrice;
16. provvedere, ogni qualvolta vi sia la segnalazione della presenza di vulnerabilità nei programmi utilizzati e la contemporanea disponibilità delle opportune modifiche, all'aggiornamento, entro un congruo periodo di tempo non superiore a n. 6 (sei) mesi, dei programmi utilizzati, o almeno alla valutazione degli impatti sull'aggiornamento;
17. prevedere l'adozione di copie di backup e il ripristino dei dati in tempi certi e comunque non superiori a n. 7 (sette) giorni.

In tema di sicurezza dei dati personali, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, [DENOMINAZIONE] è tenuto a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, si tiene conto, in special modo, dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Inoltre, per il trattamento di categorie particolari di dati personali (nel seguito anche "**dati particolari**"), secondo la definizione dell'art. 9, comma 1, del Regolamento (UE) 2016/679, [DENOMINAZIONE] deve:

1. prevedere che il riutilizzo dei supporti di memorizzazione sia possibile solamente nel caso in cui le informazioni precedentemente contenute non siano recuperabili; in caso contrario i supporti dovranno essere distrutti. In questo ambito risulta necessario procedere a:
 - emanare adeguate istruzioni di comportamento a tutti i soggetti incaricati autorizzati al trattamento;



- 
- 
- effettuare una ricognizione completa di tutti i supporti di memoria che possano essere riutilizzabili, sia essi di tipo asportabile che presenti in aree di memoria interne al sistema operativo o in programmi, ove possano trovarsi dati particolari;
 - esaminare tutti i nuovi supporti, sistema operativo e programmi, che vengono inseriti nel sistema di trattamento dei dati, analizzando i possibili rischi e impartendo specifiche istruzioni ai soggetti incaricati autorizzati al trattamento.
2. assicurare che la memorizzazione dei dati sensibili su elenchi, registri o banche dati, avvenga in maniera da non permettere la diretta identificazione dell'interessato, ovvero che la memorizzazione dei dati sensibili sia cifrata o in alternativa che vi sia separazione tra i dati particolari e gli altri dati personali che possano permettere l'identificazione dell'interessato;
 3. assicurare che il trasferimento dei dati particolari in formato elettronico, avvenga attraverso "canali sicuri" o in maniera cifrata.

Nel caso in cui [DENOMINAZIONE] riceva da parte dell'interessato una istanza per l'esercizio dei suoi diritti ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, è tenuto a inoltrarla prontamente a FINLOMBARDA S.P.A., che, a sua volta, la inoltrerà al Titolare— in quanto individuato quale soggetto tenuto alla evasione della stessa.

[DENOMINAZIONE] è altresì chiamato ad assicurare, sulla base delle indicazioni ricevute dal Titolare per il tramite di FINLOMBARDA S.P.A., l'esercizio dei diritti eventualmente applicabili da parte degli Interessati, nel rispetto dei termini di legge, adottando ogni soluzione organizzativa, logistica, tecnica e procedurale idonea ad assicurare l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali per l'esercizio degli stessi diritti.

In merito al trattamento dei dati personali con strumenti diversi da quelli elettronici, [DENOMINAZIONE] è tenuto a predisporre un archivio per gli atti e i documenti con dati personali individuando per iscritto i soggetti incaricati autorizzati al trattamento con i relativi profili di accesso ai dati e ai documenti.


Devono essere definite le procedure di deposito, custodia, consegna o restituzione e compartimentazione dei dati stessi (p.e. un registro e degli armadi separati e chiusi).

Il trattamento di dati particolari, dovrà infine prevedere l'utilizzo di appositi contenitori con lucchetti o serrature e definire una procedura di gestione delle chiavi.

È fatto comunque assoluto divieto, a [DENOMINAZIONE], della diffusione dei dati, della comunicazione non autorizzata a terzi e più in generale è fatto divieto di effettuare trattamenti non finalizzati all'esecuzione delle attività affidate, salvo a fronte di specifica autorizzazione da parte di FINLOMBARDA S.P.A.

[DENOMINAZIONE] è tenuto a mettere a disposizione del Titolare e di FINLOMBARDA S.P.A. tutte le informazioni necessarie all'espletamento delle attività di revisione, comprese le ispezioni, richieste dallo stesso Titolare del trattamento, da FINLOMBARDA S.P.A. o da altro soggetto da essi autorizzato, al fine di rilevare il rispetto degli obblighi previsti dalla Normativa privacy e dal contenuto del Contratto sottoscritto tra le Parti richiamato nel presente Atto.

[DENOMINAZIONE], ai sensi dell'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679, è tenuto a fornire a FINLOMBARDA S.P.A. le informazioni necessarie alla compilazione del "Registro dei trattamenti". Qualora il Titolare intenda redigere la Valutazione di impatto prevista dall'art. 35 del Regolamento summenzionato, [DENOMINAZIONE] sarà tenuto a fornire a FINLOMBARDA S.P.A. le ulteriori informazioni che si rendessero necessarie alla redazione del documento.





[DENOMINAZIONE], qualora in ottemperanza all'obbligo di Legge, fosse tenuto a individuare all'interno della propria organizzazione la figura del "Responsabile per la protezione dei dati personali" (c.d. RPD o DPO), quest'ultimo sarà tenuto a svolgere la propria attività in stretta collaborazione con il DPO di FINLOMBARDA S.P.A.

[DENOMINAZIONE] collaborerà attivamente con il Garante per la protezione dei dati personali e le Autorità Pubbliche, al fine di consentire a queste ultime l'esercizio delle proprie attività istituzionali, quali richieste di informazioni, attività di controllo mediante accessi e ispezioni, relativamente ai trattamenti oggetto dell'Atto di nomina, avendo cura di tenere costantemente informata FINLOMBARDA S.P.A.

